

OGŁOSZENIE O NABORZE Nr 90/22

Agencja Mienia Wojskowego

ogłasza nabór na stanowisko

Specjalista

w Dziale ds. Inwestycji i Remontów

Oddział Regionalny AMW w Krakowie

Oferujemy:

- ruchomy czas pracy: start od 7.00 do 9.00,
- stabilne zatrudnienie – umowa o pracę,
- możliwość udziału w kursach i szkoleniach, w tym dofinansowanie do studiów,
- pakiet świadczeń socjalnych (m.in. karty przedpłacone na święta, dofinansowanie do wypoczynku dla pracownika i jego dzieci, niskoprocentowe pożyczki mieszkaniowe, dofinansowanie karty sportowej, wsparcie finansowe w trudnej sytuacji życiowej),
- zniżki w ośrodkach wypoczynkowych spółki AMW REWITA (m.in. Sopot, Jurata, Zakopane, Solina) i ofercie hotelowej Polskiego Holdingu Hotelowego,
- możliwość korzystania z Pracowniczej Kasy Zpomogowo-Pożyczkowej,
- dofinansowanie do zakupu okularów korekcyjnych,
- możliwość wykupienia pakietu opieki medycznej dla pracownika i członków rodziny, a także ubezpieczenia na życie.

Główne obowiązki:

- realizowanie i nadzorowanie utrzymania zasobu nieruchomości Oddziału w zakresie porządków, czystości i utrzymania zieleni,
- reprezentowanie Skarbu Państwa -AMW na zebraniach Wspólnot Mieszkaniowych w tym głosowanie przy podejmowaniu uchwał zarówno na zebraniach jak i w trybie indywidualnego zbierania głosów,
- prowadzenie ewidencji uchwał Wspólnot Mieszkaniowych oraz korespondencji ze Wspólnotami,
- przygotowywanie dokumentów do postępowań o udzielanie zamówienia publicznego (m.in. opisu przedmiotu zamówienia, kryteriów oceny, itp.) oraz udział w pracach komisji przetargowych,
- sporządzanie sprawozdań, planowanie i zapotrzebowanie środków finansowych w zakresie wykonywanych zadań,
- dokonywanie kontroli dowodów księgowych pod względem merytorycznym oraz sporządzanie opisów operacji gospodarczych.

Wymagania niezbędne:

- wykształcenie wyższe,
- min. 3-letnie doświadczenie zawodowe, w tym co najmniej 2 lata w obszarze zadań wymienionych w głównych obowiązkach,
- znajomość ustaw o: Prawo zamówień publicznych, Agencji Mienia Wojskowego, zakwaterowaniu Sił Zbrojnych RP, własności lokali oraz utrzymaniu czystości w gminach,
- prawo jazdy kat. B,
- biegła znajomość obsługi pakietu MS Office,
- dyspozycyjność i gotowość do realizacji zadań na obszarze objętym działalnością Oddziału (trzy województwa: małopolskie, śląskie i świętokrzyskie),
- umiejętność prowadzenia rozmów z kontrahentami,
- dobra organizacja pracy własnej oraz umiejętność pracy w zespole.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- cv i list motywacyjny,
- kopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie,
- kopie dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy,
- podpisane oświadczenie osoby ubiegającej się o zatrudnienie (**wzór poniżej dotyczy aplikacji składanych na wskazany adres**),
- podpisane oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów rekrutacji (**wzór poniżej dotyczy aplikacji składanych na wskazany adres**).

Termin składania dokumentów: 21 czerwca 2022 r.

Miejsce składania dokumentów:

Agencja Mienia Wojskowego
ul. Nowowiejska 26A
00-911 Warszawa
z dopiskiem: „**Ogłoszenie Nr 90/22**”

lub wyślij aplikację poprzez kwestionariusz online: **kliknij tutaj**

<https://system.erecruiter.pl/FormTemplates/RecruitmentForm.aspx?WebID=d3d67a5dce264f50ad365854844b21bd>

Metody i techniki naboru:

- weryfikacja formalna dokumentów,
- sprawdzian wiedzy,
- rozmowa kwalifikacyjna.

Dodatkowe informacje:

- oferty niekompletne lub otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane - decyduje data wpływu,
- kandydaci zakwalifikowani do dalszego etapu naboru zostaną powiadomieni o terminie spotkania telefonicznie lub drogą mailową,
- po zakończeniu procedury naboru nadesłane oferty zostaną komisyjnie zniszczone,
- dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 22/ 314 98 13.



AGENCJA
MIENIA WOJSKOWEGO

OŚWIADCZENIE OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE

| | | | |
|---|----|--------------------------|------------------|
| 1. Imię (imiona) i nazwisko | | | |
| 2. Data urodzenia | | | |
| 3. Dane kontaktowe (numer telefonu, adres zamieszkania lub adres e-mail) | | | |
| 4. Wykształcenie ¹ Nazwa szkoły i rok ukończenia Zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy | | | |
| 5. Kwalifikacje zawodowe ¹ Kursy, studia podyplomowe lub inne formy uzupełnienia wiedzy lub umiejętności | | | |
| 6. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia ¹ | | | |
| okres | | Nazwa i adres pracodawcy | Stanowisko pracy |
| od | do | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| 7. Inne dodatkowe dane osobowe ² | | | |

¹ podaje się jeśli jest to niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku

² podaje się, gdy jest to niezbędne do zrealizowania uprawnienia lub spełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa

Oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym

.....
miejsowość i data

.....
podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie

Informacja o prawach kandydata w zakresie przetwarzania danych osobowych

Na podstawie art. 13 rozporządzenia RODO informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Agencja Mienia Wojskowego z siedzibą przy ul. Nowowiejskiej 26a, 00-911 Warszawa, NIP: 5261038122, tel. 22 501 92 41.
2. Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest prowadzenie procesu rekrutacji na podstawie ustawy z dnia 10 lipca 2015 r. o Agencji Mienia Wojskowego (Dz. U. z 2021 r., poz. 303).
3. Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia rekrutacji, nie dłużej niż przez okres 3 m-cy od dnia zatrudnienia kandydata, na podstawie art. 27 ustawy z dnia 10 lipca 2015 r. o Agencji Mienia Wojskowego (Dz. U. z 2021 r., poz. 303).
5. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia, wniesienia sprzeciwu, cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na legalność przetwarzania, które miało miejsce na podstawie udzielonej zgody przed jej cofnięciem. Ponadto przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych narusza przepisy RODO.
6. Podanie przez Panią/Pana danych wynika z art. 22¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2020 r., poz. 1320) i jest obowiązkowe w celu wzięcia udziału w procesie rekrutacji. Podanie innych danych np. o umiejętnościach jest dobrowolne i następuje w oparciu o Pani/Pana zgodę. Wzór zgody, który w przypadku jej wyrażenia należy zamieścić w cv lub dołączyć do dokumentów rekrutacyjnych, znajduje się poniżej. Zgodę można odwołać w tym samym trybie, w jakim była złożona, tj. drogą mailową lub pocztą.
7. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddane procesowi profilowania.
8. Administrator zawiadamia, że dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej ani udostępniane podmiotom trzecim.
9. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się z: Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@amw.com.pl

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

(prosimy o zamieszczenie w CV lub dołączenie do dokumentów rekrutacyjnych)

.....
Nazwisko i imię

.....
Data

.....
Miejsce zamieszkania

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w prowadzonym przez Agencję Mienia Wojskowego procesie rekrutacji Nr/..... na stanowisko, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Jednocześnie oświadczam, że przekazuję moje dane osobowe całkowicie dobrowolnie.

Oświadczam ponadto, że zostałam/em poinformowana/y o przysługujących mi prawach, w tym o dostępie do treści tych danych i możliwości ich poprawiania, a także o prawie wycofania zgody na przetwarzanie tych danych w każdym czasie.

.....
Nazwisko i imię